

Firenze, 20/07/2026

Prot. N. 1335/2026

Codice 26-INT009

CORSO BUSINESS ENGLISH - OTTOBRE 2026

AVVISO PER LA PARTECIPAZIONE

PREMESSA

PromoFirenze, Azienda Speciale della Camera di Commercio, si occupa di promozione dei rapporti economici e degli interessi generali delle imprese del territorio, con particolare riguardo allo sviluppo delle relazioni e degli scambi in Italia, nell'Unione Europea ed all'estero, assumendo a tal fine tutte le iniziative utili ed opportune.

ART. 1 – FINALITA'

PromoFirenze ha sviluppato il progetto ExportHub, che prevede azioni finalizzate ad aiutare le imprese del territorio a trovare sbocco sui mercati internazionali e a rafforzare la loro presenza all'estero, attraverso la costruzione di percorsi di orientamento, assistenza e di crescita delle conoscenze individuali, tra i quali i Corsi di Business English.

ART. 2 – DESCRIZIONE DEL CORSO E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Il corso è gestito da PromoFirenze e tenuto da Wall Street English, scuola con esperienza pluriennale nell'effettuazione di corsi di lingua. Gli insegnanti saranno madrelingua e/o bilingue certificati, ed utilizzeranno materiali didattici digitali prodotti e distribuiti da/per Wall Street English.

I corsi verranno svolti tramite collegamento online via Microsoft Teams oppure Zoom.

OFFERTA DIDATTICA

Proposta pensata per differenti livelli linguistici e per profili dirigenziali o commerciali che conoscono già la lingua inglese, ma che necessitano di migliorarla attraverso stimoli e approfondimenti su argomenti di business e di attualità in base al livello linguistico emerso dall'assessment. Per i livelli più bassi, il corso con la stessa struttura, verterà su argomenti di General English.

Il corso di gruppo prevede minimo 3 e massimo 6 partecipanti, sarà completato in 12 settimane, con un incontro on-line una volta a settimana in un giorno fisso tra il lunedì e il venerdì nelle fasce orarie 13:00 - 15:00 o 18:00 - 20:00, con durata di 90 minuti con l'insegnante e con una parte di esercizi di consolidamento, da svolgere su una piattaforma professionale dedicata web o App che sarà messa a disposizione dalla scuola e per la quale ogni partecipante avrà proprie credenziali di accesso.

Nota bene: ogni corso sarà effettuato nella fascia oraria che la maggioranza delle persone che comporranno la classe ha scelto. Si suggerisce pertanto di valutare la possibilità che si possa svolgere anche nella fascia oraria non preferita. Le lezioni saranno improntate su un contesto professionale, con lo scopo di arricchire la competenza lessicale e le capacità comunicative sia nella propria area professionale, sia più in generale nel Business English. A titolo esemplificativo, saranno affrontati i seguenti temi: telephone skills, negotiations, presentations, buying and selling, problem solving, managing a conflict. Inoltre i partecipanti potranno sentirsi liberi di proporre la loro casistica a lezione, confrontandosi direttamente con l'insegnante. Per i livelli più bassi, il corso con la stessa struttura verterà su argomenti di General English. I candidati saranno divisi in classi omogenee grazie a un test di valutazione linguistica preliminare che sarà effettuato dalla scuola. Una volta che il corso sarà iniziato non saranno previste sostituzioni dei corsisti. Queste saranno possibili con personale della stessa azienda prima dell'effettuazione del test di valutazione linguistica preliminare.

Al termine del corso verrà rilasciato un attestato di conseguimento del livello a coloro che avranno frequentato almeno il 75% delle lezioni.

ART. 3 – DESTINATARI, E PARAMETRI DI AMMISSIONE: IMPRESE DELLA PROVINCIA DI FIRENZE

1. Le imprese con sede e/o unità operativa nella provincia di Firenze potranno usufruire dei servizi oggetto del presente avviso, qualora rispettino i seguenti requisiti:
 - a. essere impresa attiva;
 - b. essere iscritta al Registro delle Imprese della Camera di Commercio di Firenze;
 - c. essere in regola con il pagamento del diritto annuale alla Camera di Commercio di Firenze;
 - d. essere in regola con i pagamenti per i servizi fatturati da PromoFirenze.
 - e. essere in regola con gli adempimenti previdenziali ed assistenziali (DURC);
 - f. non essere in fase di liquidazione e non essere soggette né alle procedure concorsuali di cui al R.D. 16.03.1942, n. 267 e successive modificazioni, né alle procedure di regolazione della crisi e dell'insolvenza di cui al D.Lgs. 12/01/2019 n. 14.
2. Le imprese con sede e/o unità operativa nella provincia di Firenze in regola coi requisiti di cui al precedente punto 1, potranno beneficiare di un abbattimento dei costi e richiedere di aderire in forma agevolata (si vedano le percentuali di abbattimento all'Art. 5 ed i parametri del contributo all'Art. 10).

Al fine di ottenere l'agevolazione, l'azienda dovrà:

 - a) essere in possesso dei requisiti di micro, piccola e media impresa¹ (MPMI) come definiti dal Decreto del Ministero delle Attività produttive 18.04.2005 secondi i dati ricavabili dall'ultimo esercizio contabile approvato;
 - b) essere in regola con il Decreto Interministeriale 30 gennaio 2025, n. 18 (MEF e MIMIT), ulteriormente precisato con il Decreto-Legge 31 marzo 2025, n. 39 – Obbligo assicurativo per le imprese contro i danni catastrofali – qualora l'impresa rientri fra i soggetti obbligati.
3. **Le imprese non in possesso dei requisiti di cui al precedente punto 2** potranno essere ammesse, salvo le esclusioni indicate precedentemente, **in forma non agevolata**.
4. Tutti i requisiti devono essere posseduti dall'impresa al momento dell'invio della domanda di partecipazione di cui all'Art. 6.
5. Sarà data precedenza, ai fini della definizione della graduatoria di ammissione, alle imprese con sede e/o unità operativa nella provincia di Firenze, sempre se rispondenti ai parametri del presente articolo.
6. Sarà data la possibilità di partecipazione ad una persona per impresa, fino ad esaurimento posti. Qualora vi fossero ancora posti disponibili nei corsi attivati, verrà data la possibilità di adesione ad ulteriori persone della stessa impresa. I richiedenti potranno essere ammessi soltanto se si raggiungerà il numero minimo di persone per formare il gruppo appartenente al loro livello linguistico. Eventuali ulteriori partecipanti di un'impresa beneficiaria dell'agevolazione, saranno ammessi a quota agevolata.
7. Non è ammessa la partecipazione da parte di Consorzi di imprese.

1

Micro impresa: impresa con meno di 10 occupati e un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiore ai 2 milioni di Euro

Piccola impresa: impresa con meno di 50 occupati e un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiore ai 10 milioni di Euro

Media impresa: impresa con meno di 250 occupati e un fatturato annuo non superiore ai 50 milioni di Euro o un totale di bilancio annuo non superiore ai 43 milioni di Euro

Nel caso di imprese associate o collegate, come definite dall'articolo 3 del Decreto Ministeriale, occorre procedere come stabilito nello stesso articolo.

ART. 4 – DESTINATARI E PARAMETRI DI AMMISSIONE: IMPRESE FUORI PROVINCIA DI FIRENZE

1. Le imprese **fuori provincia di Firenze** potranno usufruire dei servizi oggetto del presente avviso **in forma non agevolata**.
2. Le imprese dovranno comunque essere in regola con i pagamenti per i servizi fatturati da PromoFirenze.
3. Sarà data precedenza, ai fini della definizione della graduatoria di ammissione, alle imprese con sede e/o unità operativa nella provincia di Firenze rispondenti ai parametri del precedente Art. 3.
4. Sarà data la possibilità di partecipazione ad una persona per impresa, fino ad esaurimento posti. Qualora vi fossero ancora posti disponibili, verrà data la possibilità di adesione ad ulteriori partecipanti della stessa impresa, considerando sempre la precedenza alle imprese con sede e/o unità operativa nella provincia di Firenze rispondenti ai parametri del precedente Art. 3.
5. Non è ammessa la partecipazione da parte di Consorzi di imprese.

ART. 5 – QUOTA D'ISCRIZIONE E CAUZIONE

1. La quota di iscrizione per la partecipazione **in forma non agevolata** è di **€ 400,00** (quattrocento/00) + Iva 22% pari a € 488,00 (quattrocentoottantotto/00) a partecipante.
2. La quota di iscrizione per la partecipazione **in forma agevolata** è di **€ 150,00** (centocinquanta/00) + Iva 22% pari a € 183,00 (centottantatre/00) a partecipante, per le imprese di cui all'Art. 3 comma 2 del presente avviso.
3. La quota, che dovrà essere versata a PromoFirenze secondo le istruzioni che verranno date in seguito all'ammissione in graduatoria, comprende le lezioni online, il materiale didattico oltre l'accesso alla piattaforma on line per gli esercizi di consolidamento, che sarà messa a disposizione dalla scuola.
4. La quota non comprende quanto non espressamente specificato.
5. Ai partecipanti in forma agevolata viene richiesto di versare **una quota di € 100,00**, oltre oneri fiscali, **come cauzione** al momento della sottoscrizione del contratto, da versare contestualmente alla quota d'iscrizione.
6. La cauzione di € 100,00 verrà restituita, una volta verificata con gli insegnanti la presenza effettiva, a completamento di almeno il 75% del corso con l'insegnante.

ART. 6 – MODALITA' DI ADESIONE

1. Di seguito si riporta la procedura completa per la partecipazione al Corso di Business English:
 - a. L'impresa dovrà compilare la **domanda di partecipazione entro il 15/09/2026** tramite il link <https://www.promofirenze.it/business-english-2026/> indicando i dati necessari alla verifica dei parametri di ammissione e, qualora soggetto all'obbligo, allegnerà copia della polizza assicurativa contro i danni catastrofali firmata, in corso di validità;
 - b. L'impresa dovrà poi prendere atto della propria ammissione o non ammissione tramite la graduatoria che verrà pubblicata sul sito di PromoFirenze;
 - c. Gli ammessi dovranno far effettuare al loro personale che parteciperà al corso il test di valutazione linguistica online, con le credenziali che saranno inviate dalla scuola via email: il test prevede sia una parte scritta che una parte orale con l'AI che va necessariamente svolta;
 - d. A seguito della valutazione online, potrà essere effettuato anche uno speaking test al telefono, ove ritenuto necessario;
 - e. Sulla base dell'*assessment* di tutti gli aspiranti partecipanti, PromoFirenze e la scuola procederanno a comporre le classi;
 - f. PromoFirenze darà comunicazione ad ogni soggetto rientrante nelle classi, del livello di assegnazione, del giorno di svolgimento delle lezioni e della fascia oraria che la maggioranza delle persone che compongono

la classe avrà scelto (13:00 - 15:00 o 18:00 - 20:00), chiedendo di compilare il contratto di partecipazione al corso;

- g. Il partecipante, contestualmente alla sottoscrizione del contratto, dovrà versare la quota di iscrizione dovuta, secondo le istruzioni riportate sul contratto stesso.

Una volta in regola con la contrattualizzazione ed il pagamento della quota, la scuola invierà al partecipante:

- credenziali per libro di testo digitale;
 - dati di accesso alla propria sezione didattica online;
 - calendario delle lezioni;
 - link di accesso all'aula virtuale.
2. Le domande di partecipazione dovranno pervenire **entro e non oltre la data di scadenza dell'avviso secondo le modalità indicate**. Eventuali proroghe di detta scadenza, con riapertura dei termini di accesso laddove ci sia capienza progettuale, potranno essere valutate da PromoFirenze e prontamente comunicate alle imprese.

ART. 7 – SELEZIONE DEI BENEFICIARI E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

1. Prima dell'approvazione della graduatoria finale, PromoFirenze e la Camera di Commercio di Firenze, effettueranno un esame preliminare delle istanze pervenute seguendo l'ordine cronologico per valutare che i soggetti richiedenti siano in possesso dei requisiti di cui agli artt. 3.1, 3.2 e 4.2.
2. Le domande regolari rispetto ai requisiti di cui agli artt. 3.1, 3.2 e 4.2 saranno accolte ed inserite in graduatoria secondo l'ordine cronologico di presentazione.
3. Nel caso di domande irregolari, che non rispondono ai requisiti di cui agli artt. 3.1, 3.2 e 4.2 del presente avviso, l'ufficio preposto invierà per Pec richiesta di integrazione/regolarizzazione alla quale l'impresa dovrà rispondere entro il termine di 10 giorni lavorativi dal ricevimento della stessa. Ai fini della graduatoria, la domanda prenderà la data della regolarizzazione o integrazione della documentazione. La mancata integrazione/regolarizzazione entro i suddetti termini, deve intendersi quale rinuncia alla partecipazione al corso.
4. La graduatoria per l'assegnazione dei 42 posti disponibili sarà prodotta seguendo i criteri di priorità stabiliti negli artt. 3 e 4. Una volta esauriti i 42 posti, le ulteriori richieste ritenute ammissibili saranno inserite in lista d'attesa per eventuali posti che si rendessero disponibili.
5. PromoFirenze si riserva la possibilità di aumentare il numero dei partecipanti.
6. PromoFirenze si riserva la facoltà di richiedere all'impresa eventuali integrazioni e chiarimenti ai fini della verifica di ammissibilità e della definizione della graduatoria.
7. La graduatoria verrà pubblicata tra gli avvisi sul sito internet di PromoFirenze.

ART. 8 – ATTIVAZIONE DEL CORSO E FORMAZIONE DELLE CLASSI

1. Il corso sarà attivato solo in presenza di classi omogenee costituite da un minimo di tre ad un massimo di sei partecipanti.
2. Le classi potranno essere costituite nel numero massimo di sette. PromoFirenze si riserva di aumentare il numero delle classi a proprio insindacabile giudizio.
3. Al fine della formazione delle classi, le imprese ammesse dovranno sottoporre i loro aspiranti partecipanti alla verifica del livello linguistico da parte della scuola incaricata. La valutazione del livello di conoscenza linguistica individuale è svolta dalla detta scuola a proprio insindacabile giudizio.
4. Laddove il proprio candidato sia inserito in una classe, la partecipazione dovrà essere perfezionata con la sottoscrizione del contratto inviato da PromoFirenze.

5. La sottoscrizione del contratto nei termini ivi previsti è condizione essenziale per la partecipazione al corso che, in difetto, non sarà possibile con conseguente scorrimento della graduatoria.

ART. 9 - VALIDITA' DELL'AVVISO

Il presente avviso resta aperto fino al **15/09/2026**.

ART. 10 - REGIME COMUNITARIO

1. Gli aiuti relativi alla definizione del pacchetto di servizi composto dal Corso Business English sono concessi in regime "*de minimis*", ai sensi del regolamento n. 2831/2023, che prevede un limite di aiuti per impresa "unica" di € 300.000 in tre anni. Per la produzione agricola primaria si fa riferimento al regolamento 1408/2013, modificato dal regolamento 316/2019, e disciplinato in alcune parti dal Decreto MIPAAF del 19/05/2020, che prevede un limite di aiuti per impresa unica di € 25.000 in tre esercizi finanziari.
Per il settore della pesca e acquacoltura si fa riferimento al regolamento 707/2014, modificato dal regolamento 2391/2023, che prevede limite di aiuti per impresa unica di € 30.000 in tre esercizi finanziari.
2. Le imprese con sede e/o unità operativa nella provincia di Firenze che parteciperanno **in forma agevolata**, verranno iscritte dalla Camera di Commercio di Firenze nel Registro Nazionale degli Aiuti di Stato, con conseguente rilascio di codice COR, per un importo massimo di € 455,00. L'importo esatto sarà comunicato all'avvio del corso.
3. Qualora vi fossero ancora posti disponibili e venga data la possibilità di adesione ad ulteriori persone della stessa impresa, nel Registro Nazionale degli Aiuti di Stato sarà inserito l'importo di cui al precedente punto 2 moltiplicato per il numero dei partecipanti.
4. In caso d'incapienza parziale o totale rispetto ai massimali per gli aiuti "*de minimis*" la partecipazione in forma agevolata potrà essere concessa nei limiti della disponibilità dei massimali di cui al precedente punto 1. La restante parte sarà fatturata da PromoFirenze all'impresa partecipante.
5. L'agevolazione concessa per la partecipazione al corso non è cumulabile con altri aiuti per la stessa attività.
6. Per quanto non disciplinato o definito espressamente dal presente avviso si fa rinvio ai Regolamenti vigenti; in ogni caso, nulla di quanto previsto nel presente avviso può essere interpretato in maniera difforme rispetto a quanto stabilito dalle norme pertinenti di tali Regolamenti.
7. In ogni caso, è a cura dell'impresa richiedente la presa visione dei regolamenti citati e di eventuali successive loro modifiche e/o integrazioni.

ART. 11 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - INFORMAZIONI E RIFERIMENTI

Il responsabile che si occupa dell'istruttoria del procedimento è il Dott. Mario Casabianca. Per ulteriori informazioni contattare l'ufficio ExportHub all'indirizzo e-mail: exporthub1@promofirenze.it

ART. 12 – PRIVACY E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati acquisiti attraverso la domanda di partecipazione, saranno trattati ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 e del Codice Privacy D.lgs n. 196/2003 come modificato dal D.lgs n. 101/2018.

L'intera informativa al consenso del trattamento dei dati è pubblicata sul sito www.promofirenze.it [nell'apposita sezione](#).

Il presente avviso verrà diffuso almeno tramite sito web di PromoFirenze.