

DETERMINA A CONTRARRE del 12 giugno 2023

Oggetto: affidamento del servizio di assistenza e segreteria logistica/organizzativa a supporto dell'evento di promozione "BuyFood Toscana 2023 mediante affidamento diretto ai sensi del ex art. 1, d.l. 76, comma 2, lett. a, convertito dalla l. 120/2020 - CIG 9828015E88

Premesso che nell'ambito delle attività previste dalla convenzione con la Regione Toscana per la realizzazione di iniziative di promozione del settore agricolo ed agroalimentare della Toscana, PromoFirenze organizzerà, il prossimo 26 e 27 ottobre 2023, la quinta edizione di "BuyFood", evento di promozione del settore agroalimentare toscano DOP/IGP, Agriqualità, biologici, Prodotto di Montagna e le produzioni inserite nell'Elenco dei Prodotti Agroalimentari Tradizionali della Toscana, alla quale saranno invitati ed ospitati circa 50 buyer internazionali che incontreranno le aziende produttrici toscane selezionate tramite bando regionale.

Considerato che si rende indispensabile ricorrere all'affidamento del servizio di assistenza e segreteria logistico/amministrativa per lo svolgimento delle attività di seguito elencate, in quanto l'Azienda Speciale PromoFirenze non possiede le competenze specifiche e le risorse necessarie per lo svolgimento delle medesime:

1. servizio di segreteria organizzativa ed assistenza a PromoFirenze per quanto concerne la gestione dei buyer stranieri (team dedicato per la gestione e coordinamento dei viaggi degli ospiti, servizio help desk e accoglienza degli ospiti, predisposizione ed invio della documentazione necessaria alla richiesta dei visti e rendicontazione finale di tutte le spese sostenute);
2. prenotazione e fornitura dei titoli di viaggio a/r (aerei, ferroviari e marittimi) dall'estero e dall'Italia;
3. prenotazione e fornitura dei titoli alberghieri a Firenze e gestione delle rooming list;
4. acquisizione e prenotazione di servizi di noleggio di mezzi di trasporto privati con autista per trasferimenti da/per aeroporto di Firenze agli hotel, eventuali spostamenti all'interno della città;
5. servizio hostess per assistenza, con personale qualificato di lingua italiana e inglese;
6. eventuale organizzazione del tour tematico della mattina del 28 ottobre;
7. eventuale organizzazione della cena di benvenuto del 26 ottobre.

Dato atto che è stato pubblicato in data 16 maggio 2023 avviso pubblico di manifestazione di interesse avente ad oggetto il predetto servizio sul sito istituzionale dell'Azienda, nella pagina "Amministrazione trasparente/bandi di gara e contratti";

Preso atto che, alla data di scadenza dell'avviso, il 5 giugno 2023 alle ore 20:00, sono pervenute le offerte di due operatori economici: Datre' srl e Enjoy Events s.c.r.l.;

Tenuto conto che l'offerta della Datre' relativa al servizio di segreteria organizzativa è risultata quella più bassa e che la stessa ha indicato nell'offerta tre soluzioni per la sistemazione alberghiera, tra le quali è stato possibile scegliere la soluzione più adatta all'evento, il corrispettivo massimo stimato pari a € 109.918,18 è stato ritenuto congruo;

Ritenuto, atteso l'importo del contratto, di poter procedere mediante affidamento diretto, ex art. 1, comma 2, lett. a) del d.l. 76/2020 come convertito dalla l. 120/2020;

Considerato altresì che l'operatore economico Datre' srl ha già prestato il servizio con competenza, professionalità, puntualità ed affidabilità;

Accertato che la ditta sopra citata ha presentato l'autocertificazione inerente il possesso dei requisiti di carattere generale ed i requisiti di carattere speciale di cui al D.lgs. 50/2016;

Vista la Dichiarazione sugli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010;

Ritenuto quindi opportuno affidare il di assistenza e segreteria logistica/organizzativa a supporto dell'evento di promozione "BuyFood Toscana 2023 per il periodo giugno-novembre 2023 alle condizioni riportate nella documentazione di cui alla offerta economica presentata dall'operatore economico;

Dato atto che Daria Cuzzo è responsabile del procedimento relativamente al presente atto;

Dato atto che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli impegni di spesa assunti;

Visto l'art. 1, comma 3 L. 120/2020 ai sensi del quale gli affidamenti diretti possono essere realizzati mediante determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato gli elementi di cui all'art. 32, comma 2, ovvero l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

Il RUP Daria Cuzzo per le motivazioni espresse in premessa:

dichiara

- di non incorrere in situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interessi, in conformità a quanto previsto dagli artt. 42 e 80, comma 5, lett. d), del D.lgs. 50/2016, nonché dall'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- di aver preso piena cognizione del Codice di condotta dei dipendenti adottato da PromoFirenze a seguito dell'approvazione da parte del CdA il 17/02/2022;

propone

Di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del d.l. 76/2020 come convertito dalla l. 120/2020 all'operatore economico Datre' srl (C.F./P.IVA 01898870462) con sede a Firenze in Via Francesco Corteccia 28/1, il servizio meglio definito in premessa, relativamente al periodo giugno-novembre 2023;

L'affidamento verrà effettuato mediante piattaforma telematica MEPA.

Firenze, li 12/06/2023

Il Responsabile Unico del Procedimento

Vista la suesposta proposta di aggiudicazione, il Direttore Vicario dell'Azienda Speciale PromoFirenze, Mario Casabianca

Determina

1. **Di affidare** direttamente, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del d.l. 76/2020 come convertito dalla l. 120/2020 all'operatore economico Datre' srl (C.F./P.IVA 01898870462) con sede a Firenze Cap 50127 in Via Francesco Corteccia 28/1, il servizio meglio definito in premessa, relativamente al periodo giugno-novembre 2023;
2. **Di stabilire**
 - che il corrispettivo massimo stimato spettante per il servizio ammonta ad € 109.918,18 oltre oneri fiscali; qualora si rendano necessarie ulteriori attività che comportino spese aggiuntive, i relativi affidamenti saranno oggetto di accordo separato fra le parti.
 - che la liquidazione del suddetto corrispettivo avverrà a mezzo bonifico bancario, sul Conto Corrente dedicato dell'operatore economico previa presentazione di fattura nelle modalità indicate nell'offerta;
3. **Di procedere** alle verifiche previste dall'art. 71 del D.P.R. 445/2000 sulla veridicità della dichiarazione sostitutiva presentata, ed in caso di non veridicità di tali dichiarazioni si procederà alla revoca del contratto nonché agli adempimenti previsti dalla normativa vigente;
4. **Di pubblicare** sul sito istituzionale l'affidamento, come previsto dal Dlgs 33/2013.

Firenze, li 12/06/2023

Il Direttore Vicario
Mario Casabianca